**Plano de Garantia da Qualidade**

<Nome do Projeto>  
Versão: 1.0

**Histórico da Revisão**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| <dd/mmm/aa> | <x.x> | <detalhes> | <nome> |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Índice**

1. Introdução

1.1 Objetivos

1.2 Referências

1.3 Escopo

2. Objetivos de Qualidade

3 Tarefas e Responsabilidades

4. Documentação

5. Padrões e Guias

6. Métricas

7. Revisão e de Auditoria

7.1 Tarefas de Revisão e de Auditoria

7.2 Cronograma

7.3 Organização e Responsabilidades

7.4 Resolução de Problemas e Ação Corretiva

8. Avaliação e Teste

9. Resolução de Problemas e Ação Corretiva

10. Ferramentas, Técnicas e Metodologias

11. Gerenciamento de Configuração

12. Treinamento

13. Gerenciamento de Riscos

**Plano de Garantia de Qualidade**

**1.** **Introdução**

<Descrição geral do Plano de Garantia de Qualidade>.

**1.1** **Objetivos**

<Descrição do objetivo do Plano de Garantia de Qualidade>.

**1.2** **Referências**

<Referenciar todas as fontes de informações e referências utilizadas pelo documento>.

**1.3** **Escopo**

<Descrição detalhada do escopo do projeto EveRemind>.

**2.** **Objetivos de Qualidade**

<Esta seção precisa fazer referência à seção da Especificação de Requisitos de Software que aborda os requisitos de qualidade.>

**3** **Tarefas e Responsabilidades**

<Descrição das tarefas de Garantia de Qualidade que serão executadas neste projeto>

Revisões Conjuntas

Auditorias de Processo

Revisões de Processo

Auditorias do Cliente

**4. Documentação**

<Documentação mínima exigida>

Plano de Desenvolvimento de Software

Plano de Teste

Planos de Iteração

Especificação de Requisitos de Software

Documento de Arquitetura de Software

Documentação do Usuário (por exemplo, manuais, guias)

Plano de Gerenciamento de Configuração

**5.** **Padrões e Guias**

<Todos os padrões e guias utilizados>.

**6.** **Métricas**

<Anexo do Plano de Métricas>.

**7.** **Revisão e de Auditoria**

**7.1 Tarefas de Revisão e de Auditoria**

<Descrição de cada tipo de revisão e de auditoria que será executado no projeto. Para cada tipo, identifique os artefatos do projeto que serão alvos da revisão ou da auditoria.>

**7.2 Cronograma**

<Descrição detalhadamente aqui a programação das revisões e auditorias. Ela deverá conter as revisões e auditorias programadas para os marcos do projeto, assim como as revisões geradas pela liberação de artefatos do projeto. Esta subseção poderá fazer referência ao projeto ou ao plano de iteração.>

**7.3 Organização e Responsabilidades**

<Descrição de quais as pessoas ou grupos específicos que estarão envolvidos em cada uma das atividades de revisão e de auditoria identificadas. Descreva brevemente as tarefas e as responsabilidades de cada um deles>.

**7.4 Resolução de Problemas e Ação Corretiva**

<Descrição dos procedimentos necessários para reportar e solucionar problemas identificados durante as revisões e auditorias do projeto>

**8.** **Avaliação e Teste**

<Anexo do Plano de Teste>.

**9.** **Resolução de Problemas e Ação Corretiva**

<Referenciar o relatório de não conformidades, e relatório de resolução de não conformidades.>

**10.** **Ferramentas, Técnicas e Metodologias**

<Todas as ferramentas, técnicas e metodologias que deverão ser usadas durante a execução das atividades de Garantia de Qualidade. >.

**11.** **Gerenciamento de Configuração**

<Anexo do Plano de Gerência de Configuração>.

**12.** **Treinamento**

< Descrição de todas as atividades necessárias para que a equipe to projeto atenda às necessidades do Plano de Garantia de Qualidade.>

**13.** **Gerenciamento de Riscos**

<Anexo do Plano de Gerenciamento de Riscos>.